

Số: /TB-CTK

Thái Bình, ngày 08 tháng 11 năm 2020

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Cục trưởng Cục Thống kê tỉnh Thái Bình
Tháng 11 năm 2020

Ngày 3 tháng 11 năm 2020, sau khi xem xét các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện công tác tháng 10 năm 2020 và phản ánh một số nội dung triển khai nhiệm vụ công tác tháng 11 năm 2020.

Cục trưởng kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Các đơn vị trong ngành tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2021 theo kế hoạch công tác do Tổng cục Thống kê và Cục giao; đồng thời thực hiện các công việc do cấp ủy, chính quyền địa phương giao;

Các phòng cơ quan Cục chăm điểm thi đua theo Thông báo Kết luận số 25/TB-CTK, ngày 8/10/2020 của Cục trưởng. Toàn ngành thực hiện các giải pháp phòng chống Covid-19 theo yêu cầu, quy định của lãnh đạo các cấp và các cơ quan chuyên môn;

- Thực hiện khắc phục công tác quản lý điều hành theo chỉ đạo tại công văn số 155/CV-CTK ngày 28/8/2020 của Cục trưởng (thời hạn khắc phục đến 30/11; báo cáo về TCTK ngày 5/12/2020);

- Các Chi cục Thống kê hoàn thành việc tham mưu Quyết định Thành lập Ban chỉ đạo, tổ giúp việc cấp huyện 15/10, cấp xã 15/11;

- Thực hiện Kế hoạch tuyên truyền kỷ niệm 75 năm thành lập ngành Thống kê Việt Nam theo Kế hoạch 29/KH-CTK ngày 28/10/2020 và Thu thập thông tin Kỷ yếu của ngành giai đoạn 2015-2020 tiến tới các hoạt động chào mừng 75 năm thành lập ngành Thống kê Việt Nam;

- Tiếp tục tăng cường nâng cao việc trình bày thể thức văn bản, báo cáo.

2. Phòng Thống kê Tổng hợp

- Chủ trì phối hợp với các Phòng cơ quan Cục ước tính kinh tế xã hội 2020 và dự báo năm 2021 theo công văn 4964/UBND-TH ngày 21/10/2020 của UBND tỉnh (gửi Sở KHĐT trước 5/11); công văn 2424/SKHĐT-TH ngày 05/11/2020 về việc đánh giá tình hình thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2016-2020 và dự kiến kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội 5 năm 2021-2025.

- Xây dựng lịch công bố thông tin năm 2021 theo quy định;

- Cung cấp Thông tin thống kê theo công văn đề nghị của các cơ quan, đơn vị;
- Chủ trì, phối hợp với các phòng cơ quan Cục chuẩn bị nội dung, điều kiện, giải trình các thông tin thống kê phục vụ Ủy ban nhân dân tỉnh, Kỳ họp Hội đồng nhân dân tỉnh cuối năm và tổ chức Họp báo tình hình kinh tế - xã hội năm 2020 (dự kiến 1/12/2020);

- Thực hiện tham luận tại Hội nghị tổng kết Đề án 715 dự kiến vào đầu tháng 12 năm 2020 (hạn 15/11/2020).

3. Phòng Thống kê Nông nghiệp

- Tiếp tục tham mưu cho Cục trưởng chỉ đạo thực hiện rà soát lỗi, nghiệm thu, bàn giao dữ liệu cuộc điều tra Nông nghiệp, nông thôn giữa kỳ theo chỉ đạo của trung ương;

- Thực hiện việc rà soát các công việc, tài liệu, phiếu điều tra chuẩn bị cho việc lập biên bản bàn giao khi thực hiện kiện toàn bộ máy các phòng cơ quan Cục (thời điểm thực hiện 01/01/2021).

4. Phòng Công nghiệp - Xây dựng

- Chủ trì và phối hợp với các phòng liên quan thực hiện kế hoạch công tác của Cục Thu thập thông tin thống kê.

- Thực hiện việc rà soát các công việc, tài liệu, phiếu điều tra chuẩn bị cho việc lập biên bản bàn giao khi thực hiện kiện toàn bộ máy các phòng cơ quan Cục (thời điểm thực hiện 01/01/2021).

5. Phòng Thống kê Thương mại

- Tập trung rà soát, xử lý kết quả điều tra cá thể 1/10.

- Thực hiện việc rà soát các công việc, tài liệu, phiếu điều tra chuẩn bị cho việc lập biên bản bàn giao khi thực hiện kiện toàn bộ máy các phòng cơ quan Cục (thời điểm thực hiện 01/01/2021).

6. Phòng Dân số - Văn xã

- Rà soát, phân bổ số liệu dân số trung bình năm 2020 phân theo huyện, thành phố;

- Phối hợp, thẩm định hồ sơ phân loại đơn vị hành chính cấp xã theo công văn 2502/SNV-XDCQ&CTTN ngày 26/10/2020 (hạn 6/11/2020);

- Theo dõi chỉ đạo nghiệp vụ các cuộc điều tra theo kế hoạch; lưu ý tác động ảnh hưởng của dịch bệnh Covid-19 đến các lĩnh vực liên quan.

7. Phòng Thanh tra Thống kê

- Tham mưu, hoàn thiện Hồ sơ đề nghị xét khen thưởng thành tích công tác 2020 (Khi có hướng dẫn của TCTK)

- Khen thưởng Khôi thi đua (theo Công văn 64/HD-HĐTĐKT ngày 22/10/2020):
 - + Hướng dẫn Khôi thi đua các đơn vị (phòng, chi cục) bình xét thi đua (trước 20/12/2020);
 - + Hướng dẫn Khôi thi đua chấm điểm và gửi kết quả về Ban thi đua – Khen thưởng (trước 5 ngày họp tổng kết Khôi);
- Tổng hợp, đơn đốc thực hiện Khắc phục công tác quản lý điều hành theo chỉ đạo tại công văn số 155/CV-CTK ngày 28/8/2020 của Cục trưởng (hạn báo cáo về TCTK 5/12/2020);
- Xây dựng chương trình thanh tra; kế hoạch thanh tra, kiểm tra, giám sát năm 2021 theo công văn 1476/TCTK-PCTT ngày 04/11/2020 (hạn Kế hoạch Thanh tra 14/11/2020; Kế hoạch kiểm tra, giám sát 14/12/2020; Kế hoạch kiểm tra sử dụng thông tin thống kê nhà nước 24/11/2020);
- Báo cáo, phối hợp với Thanh tra tỉnh xây dựng Kế hoạch thanh tra năm 2021 theo nội dung công văn số 821/TTr-Vp (hạn ngày 20/11/2020);
- Thường xuyên theo dõi nhắc các Phòng cơ quan Cục về Kế hoạch công tác Tổng cục Thống kê giao.

8. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Triển khai Đề án sắp xếp bộ máy tổ chức hoạt động của ngành theo quyết định được phê duyệt (hoàn thành các quyết định 15/12/2020);
- Hồ sơ đánh giá, phân loại công chức, người lao động năm 2020 (hạn 5/11/2020);
- Huy động quyên góp ủng hộ các tỉnh miền trung bị lũ lụt (lời kêu gọi của MTTQ tỉnh ngày 22/10) và ủng hộ người nghèo (mỗi nội dung 1 ngày lương).
- Lập danh sách đại biểu dự Hội nghị điển hình tiên tiến và Hội nghị vì sự tiến bộ của phụ nữ ngành Thống kê năm 2020 (Theo QĐ 1496 ngày 22/10/2020 hạn gửi Vụ TCCB 20/11/2020);
- Chủ trì đề xuất các sự kiện lớn của Ngành năm 2020 và chủ đề năm 2021 theo công văn số 1442/VPTC-PI ngày 28/10/2020 (hạn 15/11/2020);
- Tổng hợp góp ý dự thảo Quy chế Phối hợp tổ chức hoạt động thống kê giữa các phòng thuộc Cục Thống kê theo công văn 1501/TCTK-TCCB ngày 06/11/2020 (hạn gửi 15/11/2020);
- Chủ trì, phối hợp với các phòng cơ quan Cục thực hiện các nội dung xây dựng Hệ thống quản lý chất lượng ISO TCVN 9001:2015;

- Báo cáo các thông tin kết quả hoạt động thực hiện hưởng ứng phong trào chống rác thải nhựa sau 01 năm phát động của TTCP theo công văn số 5240/UBND-NNTNMT ngày 06/11/2020 của UBND tỉnh (hạn 29/11/2020);

- Thực hiện công văn số 1342/TCTK-TCCB ngày 5/10/2020 của TCTK về việc áp dụng thang bảng lương lao động hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP và Nghị định số 161/2018/NĐ-CP.

- Hướng dẫn nâng bậc lương thường xuyên năm 2021 và trước thời hạn năm 2020 theo Công văn 1398/TCTK-TCCB ngày 19/10/2020 (Hạn nộp hồ sơ TCTK 29/11/2020);

- Hướng dẫn các Chi cục Thống kê thực hiện cắt giảm, tiết kiệm kinh phí năm 2020 theo công văn 1453/TCTK-KHTC ngày 29/10/2020.

- Rà soát các nội dung nghiệm thu trụ sở Cơ quan Cục;

- Rà soát, phân bổ kinh phí và thanh toán các nguồn kinh phí năm 2020.

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của đồng chí Cục trưởng. Yêu cầu các đơn vị trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai Thông báo này tới công chức và người lao động để tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng thuộc cơ quan Cục;
- CCTK các huyện, TP;
- Lưu VT, TCHC.

CỤC TRƯỞNG

Tăng Bá Phúc