

Số 09/TB-CTK

Thái Bình, ngày 06 tháng 4 năm 2020

## THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Cục trưởng Cục Thống kê tỉnh Thái Bình  
Tháng 4 năm 2020

Ngày 6 tháng 4 năm 2020, sau khi xem xét các đơn vị báo cáo kết quả thực hiện công tác quý I năm 2020 và phản ánh một số nội dung triển khai nhiệm vụ công tác Quý II năm 2020.

Đồng chí Cục trưởng trên cơ sở tiếp nhận thông tin từ các đơn vị kết luận và chỉ đạo như sau:

1. Các đơn vị trong ngành tiếp tục chủ động tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ năm 2020 theo kế hoạch công tác do Tổng cục Thống kê và Cục Thống kê tỉnh Thái Bình giao; đồng thời thực hiện các công việc do cấp ủy, chính quyền địa phương giao.

Nghiêm túc thực hiện nghiêm các biện pháp chống dịch Covid-19 theo chỉ đạo của cấp trên, của ngành và cơ quan chuyên môn chống dịch; thực hiện theo nội dung công văn số 58/CV-CTK ngày 31/3/2020 về việc thực hiện các biện pháp cấp bách phòng chống dịch bệnh Covid-19 của Cục trưởng.

Niên giám Thống kê cấp tỉnh đã dự thảo cơ bản hoàn thành và gửi đi biên tập, Phòng Thống kê Tổng hợp chủ trì cùng các phòng nghiệp vụ tiếp tục rà soát chỉnh sửa, bổ sung; đồng thời phân bổ, rà soát (2015-2019) phục vụ biên soạn niên giám thống kê cấp huyện xong trước 15/4/2020 (huyện, thành phố nào xong sớm chuyển biên tập ngay).

Đối với các thông tin theo yêu cầu của Hệ thống chỉ tiêu cấp tỉnh, huyện, xã phục vụ biên soạn Niên giám thống kê các đơn vị chủ động giải thích, báo cáo lãnh đạo đơn vị, lãnh đạo Cục phụ trách về trách nhiệm thu thập của đơn vị đó (không còn chế độ báo cáo thì cơ quan đơn vị đó cần có giải pháp thu thập);

Rà soát thông tin kinh tế quý I/2020 và điều chỉnh phân bổ các quý 2019 đảm bảo so sánh phù hợp với so sánh 2020;

Thực hiện phân bổ khối lượng, kinh phí, đơn vị điều tra năm 2020, thanh quyết toán các cuộc điều tra tháng quý đã thực hiện trong quý I/2020; Về kinh phí Tổng điều tra Dân số và Nhà ở năm 2019 hiện Tổng cục Thống kê mới có thông báo, Cục sẽ nhanh chóng phân bổ số còn lại cho các đơn vị;

Một số máy tính của các đơn vị trực trực, chất lượng thấp các đơn vị thu xếp khắc phục, Cục đã đề nghị Tổng cục Thống kê và dự kiến được cấp trong quý II/2020, khi đó Cục cân đối bổ sung cho các đơn vị;

Qua theo dõi các báo cáo, văn bản của các đơn vị Cục trưởng nhận thấy nhiều thể thức văn bản vẫn chưa đạt yêu cầu. Vậy yêu cầu các đơn vị chấm điểm thi đua (phê vào phần chấm điểm thi đua).

2. Các phòng, các Chi cục Thống kê chủ động các giải pháp thu thập thông tin trong bối cảnh tác động của dịch bệnh Covid-19 thuộc lĩnh vực phụ trách.

- Thực hiện công văn 453/TCTK-PPCĐ ngày 03/4/2020 của Tổng cục Thống kê về việc điều chỉnh thời gian các cuộc điều tra trong tháng 4/2020;

- Đối với cuộc điều tra doanh nghiệp thu thập trực tuyến tăng cường việc hướng dẫn, bám sát thời điểm doanh nghiệp cung cấp thông tin để hướng dẫn hoàn thiện ngay; chủ động phối hợp, tranh thủ sự trợ giúp từ cơ quan Thuế;

- Đối với các cuộc điều tra khác tăng cường thu thập gián tiếp qua điện thoại và các ứng dụng công nghệ thông tin khác (nếu là phiếu giấy không thu thập được qua đường công văn thì lấy dấu, chữ ký khi thời điểm dịch Covid-19 không chế an toàn); đặc biệt, lưu ý các hoạt động kinh tế, xã hội dừng, giãn, hoạt động online trực tuyến, bán trực tuyến, bán hàng, cung cấp dịch vụ lưu động... để phản ánh trung thực khách quan nội dung phiếu điều tra;

- Các cuộc điều tra không có kế hoạch hoãn thực hiện bình thường; tuy nhiên, đối với các hộ, cơ sở sản xuất kinh doanh cần đề nghị cán bộ thống kê cấp xã, cán bộ thôn, khu dân cư hỗ trợ cung cấp số điện thoại để phỏng vấn gián tiếp. Một số nội dung, cuộc điều tra có sự chỉ đạo của Vụ chuyên ngành thì các phòng nghiệp vụ tuân thủ và hướng dẫn các đơn vị, cá nhân thực hiện;

- Với các đơn vị không hợp tác hoặc không liên hệ được báo cáo cụ thể kịp thời từng đơn vị, nguyên nhân, lý do về phòng nghiệp vụ Cục tổng hợp báo cáo lãnh đạo Cục.

### 3. Phòng Thống kê Tổng hợp

- Tập trung hoàn thiện biên soạn Niên giám Thống kê 2019; chủ trì, cùng các Phòng nghiệp vụ chia tách số liệu phục vụ biên soạn Niên giám Thống kê cấp huyện (hạn 15/4);

- Chủ động phối hợp hỗ trợ các Chi cục Thống kê dự kiến biên soạn tờ gấp phục vụ Đại hội cấp huyện.

### 4. Phòng Thống kê Nông nghiệp

Kịp thời nắm bắt tình hình điều tra chăn nuôi 1/4/2020 thường xuyên báo cáo Cục trưởng. Trước mắt chỉ đạo các Chi cục Thống kê thực hiện các giải pháp tại mục 2.

### 5. Phòng Công nghiệp Xây dựng

- Tổ chỉ đạo điều tra doanh nghiệp 2020 tăng cường giám sát các đơn vị, điều tra viên tác nghiệp trên trang điều hành.

- Tổng hợp báo cáo tiến độ 5 ngày/lần công khai đến các đơn vị, điều tra viên; nhắc nhở các đơn vị, cá nhân còn chậm xử lý thông tin lỗi và hoàn thiện phiếu điều tra;

- Đối chiếu thông tin với các doanh nghiệp được điều tra mẫu hàng tháng của năm 2019 xem có sự chênh lệch bất hợp lý;

- Chủ động liên hệ với phòng nghiệp vụ cơ quan Thuế xin được phối hợp, trợ giúp các thông tin cần thiết;

- Kịp thời báo cáo lãnh đạo Cục tiến độ, chất lượng, khó khăn, tình huống phát sinh, tham mưu, kiến nghị nội dung cần tăng cường tháo gỡ, chỉ đạo.

- Báo cáo chưa thực hiện chấm và ghi lỗi trừ điểm cho các đơn vị cấp huyện (01 báo cáo) đã báo cáo Cục trưởng; tuy nhiên, cần có Phiếu cáo cáo xác nhận của Cục trưởng chuyển bộ phận thi đua điều chỉnh.

#### 6. Phòng Thống kê Thương mại

Kịp thời nắm bắt tình hình các cuộc điều tra thường xuyên báo cáo lãnh đạo Cục. Triển khai các nội dung nghiệp vụ, chỉ đạo của Vụ chuyên ngành, tổng hợp khó khăn vướng mắc phát sinh thường xuyên báo cáo lãnh đạo Cục. Trước mắt chỉ đạo các Chi cục Thống kê thực hiện các giải pháp tại mục 2.

#### 7. Phòng Dân số - Văn xã

Phòng Dân số - Văn xã tháng 3 có một báo cáo gửi chậm trên đường truyền thi đua 11 ngày (báo cáo trên trang eoffice đúng ngày) nhưng chưa kịp thời gửi ngay sau đó là lỗi của cá nhân phụ trách. Yêu cầu bổ sung có xác nhận của Bộ phận Công nghệ thông tin và Lãnh đạo Cục phụ trách gửi Cục trưởng và Bộ phận thường trực thi đua;

Lập kế hoạch, đề cương biên soạn ấn phẩm Tổng điều tra Dân số và nhà ở năm 2019 cấp tỉnh và cấp huyện (hạn 10/4/2020).

#### 8. Phòng Thanh tra Thống kê

- Tổng hợp hoàn thiện các Quy trình Quản lý chất lượng (ISO) lưu trữ bản mềm, bản in;

- Chủ trì, phối hợp với Phòng TCHC thực hiện công tác Tuyên truyền bằng tin điện tử của Cục.

- Việc triển khai công tác tuyên truyền Điều tra doanh nghiệp năm 2020 có nội dung chưa đạt yêu cầu cần bám sát kế hoạch và tăng cường hơn nữa;

- Xem xét việc chấm điểm thi đua nội dung các bài viết đăng tải đã hợp lý cần đề xuất chỉnh sửa không. Trang thông tin điện tử của Cục quản trị chưa được tốt, một số thông tin, văn bản chỉ đạo chậm được đăng tải, cần chủ động tham mưu đổi mới làm tốt hơn nữa.

#### 9. Phòng Tổ chức – Hành chính

- Tiếp tục rà soát Hồ sơ công tác tổ chức, cán bộ, công chức, người lao động từ năm 2015 đến nay;

- Tham mưu việc thực hiện các quy trình bổ nhiệm lại đối với Chi cục trưởng Chi cục Thống kê Thái Thụy;

- Hướng dẫn các đơn vị thực hiện giao việc, nhận xét với từng công chức, người lao động hàng tháng;

- Thanh lý tài sản (ô tô); Giám sát công trình xây dựng Trụ sở cơ quan Cục;

- Suu tầm tư liệu thống kê gửi Tổng cục Thống kê theo yêu cầu;
- Hoàn thành biên soạn Quy trình ISO của Phòng (phần việc chưa hoàn thành tháng 3).

Trên đây là kết luận và chỉ đạo của đồng chí Cục trưởng. Yêu cầu các đơn vị trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai Thông báo này tới công chức và người lao động để tổ chức thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng thuộc cơ quan Cục;
- Chi cục Thống kê các huyện, TP;
- Lưu VT, TCHC.

**CỤC TRƯỞNG**

**Tăng Bá Phúc**